

CENTRE AXE-KI

4/5

(axe-bi-fe)

Mise en place

Contenu de l'Etude-action

Rappel du but (concept-cadre)

Proposer un lieu privé de "rencontre-centre de ressources" notamment sur les techniques de prévention de santé utilisant l'"Energie vitale".

Le lieu (batiment) comporte une petite salle de réunion, des espaces pour méditation, détente, lecture, un coin restauration avec cuisine - trois "box"

pour couchage et commodités -

Les gestionnaires - animateurs (1 ou 2 personnes)

disposent d'une grande pièce privée -

d'activité et le lieu fait l'objet d'un

site internet (axe-bi-fe)

Le lieu est équipé : vidéo projection... bibliothèque
cuisine, mobiliers, couchages -

Fonctionnement -

Le lieu (bâtiment + site internet) sera donné à location à une association qui mettra en service le "bit", les ou les gustomes - animateurs seront salariés de l'association - la fréquentation n'excédera jamais 19 personnes - les obligations minimales de sécurité seront satisfaites -

* extincteur

* issues dégagées

* alarme

* tableau des consignes de sécurité -

Sont particulièrement visés les professions:

- Maîtres d'œuvre (la construction est "écologique" -

- Géologues

- Magnésiens

- "Énergéticiens" et autres réflexologues - - -

Les résidents à AX (à l'exception de l'association) pourraient également profiter du lieu à travers essentiellement d'activités sur des "techniques" de prévention de santé -

PROCESSUS DE L'ETUDE - ACTION

Le processus sera mené en concertation étroite avec le Maître d'ouvrage (J.P. BLETZEL) et chacune des étapes donnera lieu au moins à une réunion avec C.R. HUSSEL par le H.O. et validation avant de passer à la suivante -

Deux démarches plus ou moins liées sont à mener simultanément -

- 1 Trouver le ou les gestionnaires - animateurs -
- 2 Constituer l'association en recrutant des professionnels susceptibles d'adhérer - - - des membres de leur profession -

Pour ce faire liste des différentes actions; constituant les étapes à suivre -

I PREALABLE

I.1 Etablissement d'un:

- * flyer de présentation du lieu - (avec maquette préalable)
- * flyer d'un exemple de programme hebdomadaire - (avec maquette préalable)

Ces flyers serviront à l'information des professionnels (personnels) et des candidats aux postes de gestion - animation -

I.2. Etablissement d'une :

* fiche de poste pour le "couple"
charge de la gestion - animation

* première session du projet de statuts
de l'association avec règlement -

II RECHERCHE DU COUPLE GESTIONNAIRE

II.1 Recherche sites annonces
ou agences.

II.2 Etablissement d'une annonce
et publication.

II.3 Recueil des candidatures

II.4 Sélection après entretien

III IDENTIFICATION DES PROFESSIONNELS

III.1 Pour chacune des professions ciblées
dresser un tableau des caractéristiques de
chacun des professionnels exerçant sur la
zone AX - TOULOUSE à partir d'Internet
Tableau modèle en annexe.

III.2 Sélection des prof. susceptibles
d'être "meneurs" ...

IV SOLLICITATION DES PROFESSIONNELS PRESSENTIS

Par entretiens directs (le cas échéant par gestionnaires - animateurs si ceux-ci sont connus) -

* Carnets à établir et à tenir en préalable -

* Pour les entretiens: recueil des observations des demandes... pour notamment adapter le projet de statut et de règlement - etc.
Chaque entretien fera l'objet d'un C.R.